

Согласовано

Заместитель директора
департамента образования
мэрии города Ярославля



Е. А. Шелкина

Утверждена

приказом директора
школы № 03-01/3-4
от 12.01.2024



**Программа развития
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 75 имени Игоря Серова»
на период с 12.01.24 г. по 12.01. 2029 г.**

Принята педагогическим советом
муниципального общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № 75
имени Игоря Серова»
(протокол №_1 от 11.01.24 г.).

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Структура программы

- 1.Паспорт программы.**
- 2.Информационная справка о школе.**
- 3.Анализ ситуации.**
- 4.Образ будущего школы.**
- 5. Основные сферы стратегических изменений и ожидаемые результаты.**
- 6.Ожидаемые результаты реализации программы.**
- 7.План действий по достижению результатов.**
- 8.Механизм реализации.**

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<p>Наименование Программы</p>	<p>Программа развития муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 75 имени Игоря Серова»</p>
<p>Основные разработчики Программы</p>	<p>Администрация, педагоги школы, обучающиеся, родители, представители общественности.</p>
<p>Цели и задачи Программы</p>	<p>Цель: создание условий для обеспечения качества образования через развитие лично - развивающей образовательной среды школы.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечить полное внедрение Федерального Государственного Образовательного Стандарта (ФГОС) в школе для достижения нового качества образования, соответствующего современным запросам личности, общества, государства. 2. Создать единое информационное пространство школы через комплексное использование ИКТ. 3. Продолжить развитие ресурсного (материально - технического, кадрового, научно-методического) обеспечения образовательной деятельности. 4. Продолжать создание условия для повышения уровня профессиональной компетенции педагогов. 5. Поддерживать уровень комфортности пребывания ученика и учителя в школе. 6. Совершенствовать организацию образовательной деятельности в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся. 7. Продолжать работу школы над совершенствованием воспитательной системы через направление художественно - эстетического цикла.
<p>Сроки реализации Программы.</p>	<p>20024 - 2029гг</p>
<p>Этапы реализации Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительный этап (декабрь 2023г.-январь 2024г.): <ul style="list-style-type: none"> - создание программы, обсуждение ее внутри коллектива, согласование и принятие к исполнению. 2. Практический этап (февраль 2024-март 2028): <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг выполнения Программы - реализация задач Программы развития - административный контроль за ходом выполнения Программы развития - продолжение материально-технического переоснащения школы.

	<p>3. Обобщающий этап (апрель 2028-декабрь 2029г) :</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализ достигнутых результатов -определение перспектив дальнейшего развития школы, постановка новых задач.
Исполнители Программы	Администрация, педагоги школы, обучающиеся, родители, представители общественности.
Общая стоимость Программы	10000000 рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1.Осуществится переход на ФГОС на всех уровнях обучения. 2.Повысится успешность и качество обучения в школе на 15%. 3.Показатели ЕГЭ, ОГЭ, ВПР вырастут на 10%. 4.Будет создана система индивидуальной работы с успешными и слабоуспевающими учениками, с детьми с ОВЗ. 5. Обновится учебно-материальная база школы (100%). 6.Учителя овладеют новыми образовательными технологиями (ИКТ, личностно - ориентированное обучение, проектная деятельность), 100%. 7.Эффективное использование здоровьесберегающих технологий в целях сохранения здоровья обучающихся. 8.Повысится уровень информационной компетентности учителей (100%). 9.Все учителя школы пройдут КПК по работе с детьми с ОВЗ. 10.Появится личностно - развивающая образовательная среда в школе. 11.Будет создана воспитательная система школы через деятельность художественно - эстетического цикла.

2. Информационная справка о школе.

Полное название ОУ: муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 75 имени Игоря Серова»

Учредитель школы - Департамент образования мэрии г. Ярославля.

Школа имеет лицензию серия 76Л02 №0001538 от 14.06.2018 г.

Свидетельство о государственной аккредитации: серия 76А01 №0000522 от 28.05.2018 г.

Обучение и воспитание школы носят общедоступный и светский характер, занятия ведутся на русском языке.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 75 имени Игоря Серова» работает с 1961 года.

Отдаленность школы от центра города, где сконцентрированы учреждения культуры, наличие по соседству школы - лицея, осуществляющей набор учащихся на конкурсной основе, работа школы в режиме двух смен определяет задачи, стоящие перед школой, структуру организации учебно-воспитательной деятельности.

Школа работает в режиме 5- дневной рабочей недели, 9-11 классы- учатся 6 дней в неделю.

На базе школы функционируют «Школа раннего развития» и «Школа искусств», которая реализует общеобразовательные программы дополнительного образования художественно - эстетического направления.

Средняя школа № 75 осуществляет образовательную деятельность на следующих уровнях обучения:

Уровень начального общего образования обеспечивает воспитание и развитие обучающихся, овладение ими навыков счета, чтения, письма, основными универсальными действиями, умениями и навыками, культурой поведения и речи, основами здорового образа жизни. Нормативный срок освоения-4года.

Уровень основного общего образования обеспечивает обученность и сформированность ключевых компетенций, необходимых для дальнейшего обучения. Нормативный срок обучения-5лет.

Уровень среднего общего образования обеспечивает освоение базового уровня среднего образования. Нормативный срок освоения-2года.

Организационная структура школы представлена также школой раннего развития, школой искусств, административно- хозяйственной частью, медицинской частью, бухгалтерией, столовой.

Школа ориентирована на обучение, воспитание и развитие каждого учащегося с учетом их индивидуальных особенностей, образовательных потребностей и возможностей, путем создания в ней максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития каждого ребенка, т.е. личносно - развивающей образовательной среды.

Средняя школа № 75 располагает спортивным и актовым залами, столовой на 200 посадочных мест, медицинским кабинетом, библиотекой.

Общее количество учебных кабинетов-29. Школа имеет 2 компьютерных класса с персональными компьютерами для обучающихся, в каждом кабинете установлены мультимедиапроекторы. В кабинетах информатики компьютеры объединены в локальную сеть. Школа подключена к сети Internet и имеет свой сайт.

В школе создаются условия для обучения детей в соответствии с нормами СанПиНа.

Кадровый состав:

Директор школы.

Заместители директора по УВР-4ч.

Социальный педагог-1ч.

Педагог - психолог-1ч.

Педагог-организатор-1ч.

Работник библиотеки-1ч.

Работа школы по сохранению здоровья учащихся и педагогов.

В школе для укрепления и сохранения здоровья проводится ряд мероприятий, направленных на снижение уровня школьной и личностной тревожности учащихся.

Мероприятия:

1. Системное отслеживание санитарно-гигиенического состояния школы.
2. Применение в работе учителя здоровьесберегающих технологий.

3. Планомерная организация полноценного сбалансированного питания учащихся.
4. Привлечение системы кружковой, внеклассной, внеурочной работы к формированию ЗОЖ.
5. Просветительская работа с родителями по формированию мотивации к ЗОЖ.
6. Применение арт-терапевтических технологий на уроках эстетического цикла для снижения уровня тревожности.
7. Сотрудничество с МУ ГЦ ППМС по вопросам здоровьесбережения.

Медицинскими работниками школы ведётся работа по формированию базы данных о состоянии здоровья учащихся и её динамики.

88% учащихся обеспечены горячими завтраками и обедами. Питание в школьной столовой организовано так, чтобы дети приучались к здоровой пище.

Классные руководители в соответствии с планом общешкольных мероприятий и планами работы с классом проводили внеклассные мероприятия по привитию учащимся здорового образа жизни, здорового питания, здоровьесберегающего режима дня.

Система управления школой.

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Р.Ф.и Уставом школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Руководство школой осуществляет директор школы. Органами общественно-государственного управления школы являются Управляющий совет, общее собрание трудового коллектива, педагогический совет школы.

Внешние связи школы.

1. Сотрудничество с социальными партнерами одно из приоритетных направлений в развитии школы, которое способствует повышению профессионализма кадров, развитию интересов, способностей и склонностей обучающихся, а также укреплению материальной базы учреждения.

2. Решая задачу по привлечению интеллектуального, культурного, материально-технологического потенциала социума, в школе налажена связь с родителями, межшкольными учебными комбинатами № 1, д/с № 36, № 156, с педагогическим колледжем, с центром дополнительного образования «Приоритет», со спортивной школой № 11, с ОАО «Славнефть – ЯНОС», бассейном «Атлант», городским советом ветеранов Отечественной войны, МУ ГЦППМС, ДК «Нефтяник», библиотекой № 13, областной библиотекой им. Некрасова.

3. На протяжении многих лет у нас сложились взаимовыгодные отношения сотрудничества с детскими садами № 36 и № 156, т.к. дети этих ДОО идут учиться в нашу школу. Сотрудничество осуществляется через план совместной работы по обеспечению преемственности и непрерывности образования. На базе школы нашими педагогами проводятся открытые занятия для воспитанников детских садов.

4. Ежегодно школа принимает студентов ярославского педагогического колледжа, проходящих активную педагогическую практику по следующим специальностям – русский язык и литература, английский язык, изобразительное искусство, начальные классы и пассивную педагогическую практику, как классные руководители. Опытные наставники оказывают большую методическую помощь будущим учителям.

5. Городской центр помощи - МУ ГЦППМС.

Ежегодно работниками МУ ГЦППМС проводятся занятия со школьниками по здоровьесбережению.

6. Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского, государственный университет им. П.Г. Демидова, Сельскохозяйственная академия, ЯГТУ. Традиционно преподаватели Вузов читают лекции для учащихся 9-11 классов в День науки и творчества.

7. Центр дополнительного образования «Приоритет» организует на базе школы кружковую работу.

8. Спортивные школы № 11 и № 12 проводят на базе школы различные спортивные секции: каратэ, теннис, аэробику, гимнастику.

9. Ежегодно значительную материальную помощь школе оказывает завод «Славнефть-ЯНОС». Весь косметический и капитальный ремонт проводится за счет средств завода. Благодаря благотворительной помощи ОАО «Славнефть-ЯНОС» наши дети бесплатно посещают малый и большой бассейн, футбольную секцию, тренажерный зал спортивного комплекса «Атлант».

10. Учащиеся нашей школы посещают ДК «Нефтяник», где для них проводятся веселые праздники, аттракционы, конкурсы.

11. Ведётся работа с родительской общественностью:

- Регулярно, раз в четверть, проводятся родительские собрания в классах, посещаемость которых стабильна (65% – 76%);

- Ежегодно проводится День открытых дверей для родителей;

- Систематически (3 раза в год) проводятся хоровые собрания и художественные выставки для родителей по параллелям.

- 12. Взаимодействие с ОДН и КДН и ЗП.

3. Анализ ситуации.

В настоящее время в школах России продолжается внедрение ФГОС. Вместо простой передачи знаний, умений и навыков от учителя к ученику приоритетной целью школьного образования становится развитие способности ученика самостоятельно ставить учебные цели. Проектировать пути их реализации, контролировать и оценивать свои достижения, иначе говоря - формирование умения учиться. Учить себя - вот та задача, в решении которой школе сегодня замены нет.

Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

1. Работа Методического совета и Методических объединений.
2. Повышение квалификации, педагогического мастерства и категоричности кадров.
3. Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами.
4. Выполнение учебных программ.
5. Работа с детьми с ОВЗ и детьми – инвалидами.
6. Работа над формированием и коррекцией образовательных программ школы.
7. Своевременное прохождение учителями школы курсов повышения квалификации.
8. Работа научного школьного общества.

В школе проведены тематические педсоветы с целями:

- выработка коллегиальных решений по вопросам организации и содержания образовательной деятельности в школе,
- обобщение педагогического опыта

Проведены педагогические советы:

1. «Модель проектной деятельности школьников в рамках ФГОС».
2. «Принципиальные особенности ФГОС в образовательной деятельности школы».
3. «ФГОС- фундамент образовательного процесса» и др.

Традиционно в школе проходят:

1. **Методический день** с открытыми уроками и мероприятиями с целью повышения квалификации и профессионализма.

2. День открытых дверей с целью демонстрации организации учебно- воспитательной деятельности в школе для родителей.

В рамках Дня открытых дверей проведены:

- открытые уроки для родителей,
- классные часы для родителей,
- родительские собрания,
- концерт для родителей.

3.Предметные недели с целью раскрытия творческого потенциала педагогов и обучающихся.

4.День науки и творчества.

Ежегодно приглашаются для чтения лекций с научным содержанием преподаватели ВУЗов г. Ярославля. Всегда интересно и содержательно выстраивается работа предметных секций, на которых выступают учащиеся с исследовательскими и проектными работами.

В целом, методическая работа школы направлена на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя.

Проблемные области:

1.Низкая активность педагогов во внеклассной работе по предмету.

2. Нет желания у учителей повышать свою квалификационную категорию.

Анализ уровня учебных достижений обучаемых говорит о том, что образовательные программы освоены. Следует отметить, что успешность и качество обучения относительно стабильны.

Результаты учебных достижений выпускников 9 классов на ОГЭ и 11 классов на ЕГЭ остаются на среднем уровне. Успешно справились выпускники 9 и 11 классов с испытаниями по обязательным предметам, справляемость - 100 %.

Учащиеся школы принимают участие в муниципальном и региональном этапах олимпиад, где успешно выступают.

Проблемные области.

1. Не в системе ведется работа со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.

2. Не своевременно выявляются доминирующие факторы, определяющие неуспешность обучающихся 11 классов при сдаче экзаменов в форме ЕГЭ.

3. До начала проведения олимпиад по предметам психологом школы не проводится диагностирование и не выявляется круг способных и одаренных учеников школы.

Проблема поиска наиболее эффективных форм воспитательной работы представляется особенно актуальной, поскольку школа является учреждением, которое помимо образовательных функций, выполняет и воспитательную функцию, ориентированную на интересы детей, подростков, молодежи, родителей.

Воспитательная работа в школе строится исходя из общеобразовательных задач, планируется с учетом требований и рекомендаций государственных и нормативных документов в области образования и воспитания. Выделяются следующие направления воспитательной работы в школе: гражданско-патриотическое, краеведческое, гражданско-правовое, экологическое, творческое развитие личности.

Воспитательные функции в школе призваны выполнять все педагогические работники, а также школьный психолог, социальный педагог, уполномоченный полиции (инспектор ПДН), воспитатели ГПД, руководители кружков и секций. В школе работают летний оздоровительный лагерь и профильный лагерь «Вдохновение».

Школа № 75 принимает активное участие в конкурсах, смотрах, соревнованиях в районе, в областных спортивных мероприятиях. Среди ключевых массовых мероприятий, в которых традиционно принимают участие обучающиеся школы, можно выделить: несение Почетного наряда на Посту №1, городские Уроки мужества, Участие в шествиях и митингах (торжественных мероприятиях) в Дни воинской славы и памятные даты РФ, городские Дни правовых знаний, городской гражданско-правовой Форум, дни Добрых дел в Ярославле, областной фестиваль детского и юношеского творчества «Радуга», городская выставка детского технического творчества, конкурс-выставка «Новогодний и рождественский сувенир», конкурс-выставка «Люблю тебя, родная сторона», городской фестиваль ученических спектаклей «Играем в театр», городской фестиваль-конкурс певческого мастерства «Поющая осень». Традиционными для школы, так же, стали концерты к Дню знаний, Дню учителя, Юбилею школы, Новогодние вечера, концерты к 8 марта, 9 мая, традиционный весенний концерт «Вдохновение», праздник Последнего звонка, ежегодные поездки всех учащихся школы в Филармонию, праздники «Посвящения в первоклассники». Ежегодно школа организует и проводит городское мероприятие «Талант? Талантище!».

Сегодня в школе формируется система выбора учащимися деятельности в рамках учебно-воспитательного процесса в соответствии с их интересами и возможностями; усилия педагогического коллектива направляются на поиск оптимальных путей интеграции учебной и внеучебной деятельности, способствующей сохранению и укреплению здоровья обучающихся, формированию ценностей здорового образа жизни. Динамика численности обучающихся школы с аддиктивным поведением, а также количественный показатель девиантности подростков, на основании ежегодного мониторинга, постоянно снижается. Педагогическим коллективом постоянно совершенствуется работа по поиску приемов снижения уровня тревожности обучающихся на уроках. Эффективность использования здоровьесберегающих технологий отслеживается путем ежемесячного анализа заболеваемости учащихся, результатов ежегодных углубленных медицинских осмотров детей.

Проблемные области:

- **рост числа детей с проблемами адаптации к требованиям школы и социума, растущих в неблагополучных семьях, где родители не помощники школе в реализации воспитательной функции;**
- **негативные последствия от воздействия средств массовой коммуникации, появление таких явлений как компьютерная зависимость, увлечение игровыми аппаратами;**
- **слабо развита система работы органов ученического самоуправления;**

Анализ кадрового состава.

В школе работает опытный высокопрофессиональный коллектив.

1. По квалификационным категориям:

Кв. категория	Кол-во человек
высшая	14
первая	20

1. По стажу работы:

Стаж	Кол-во человек
До 10 лет	19
10-20 лет	4
Более 20 лет	31

На уроках педагогов прослеживается формирование системы знаний. Учителями используются разнообразные формы и активные методы обучения.

Наиболее сильные стороны преподавания в ОУ:

1. Использование современных педагогических технологий обучения.
2. Наличие квалифицированных кадров.
3. Опытный педагогический коллектив.

К сферам улучшения относятся:

1. Развитие материально-технической базы школы (обновление компьютерной техники).
2. Повышение активности педагогов школы: участие в мероприятиях, конкурсах.
3. Повышение успешности и качества обучения.
4. Демократизация взаимоотношений «учитель – ученик».

Сильные и слабые стороны внутреннего потенциала школы.

Сильные стороны	Слабые стороны
1. Квалифицированный и опытный состав педагогов школы.	1. Недостаточное финансирование деятельности школы.
2. Результаты ЕГЭ в 11 классах по обязательным предметам.	2. Сокращение количества обучающихся, поступающих в 5-й класс.
3. Успешное поступление выпускников в Вузы города.	3. Профессиональное «выгорание» педагогических кадров и «старение» педколлектива.
4. Система работы школы раннего разви-	4. Слабое развитие ученического само-

тия.	управления.
5.Эффективная работа школы искусств.	5.Недостаточное оснащение учебного процесса лабораторным оборудованием, компьютерной и видео- техникой.
6.Сохранение традиций школы.	6.Недостаточная работа с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию, а также повышенный уровень обученности.
7.Сотрудничество с социальными партнерами.	7. Слабая интеграция предметов художественно - эстетического цикла с образовательными предметами.
8.Создание управляющего совета.	8.Умственные, психологические, нервные перегрузки обучающихся и учителей из- за сложности программ.
9.Система мероприятий, объединяющих детей, родителей, учителей.	9. Авторитарный стиль общения «учитель»- «ученик».

Возможности и угрозы со стороны внешней среды школы.

Возможности (шансы)	Опасности (угрозы)
1.Система интеллектуальных конкурсов и мероприятий разного уровня.	1.Расположение недалеко от школы лицея № 86 (отток обучающихся 4-х классов).
2.Конкурсы педагогического мастерства.	2. Отсутствие районных методических объединений учителей - предметников.
3. Сотрудничество с ВУЗами города.	3. Нежелание родителей участвовать в работе органов общественного управления.
4.Сотрудничество с учреждениями дополнительного образования.	4. «Старение» педагогического коллектива
5.Работа ШПР.	-----
6.Привлечение общественности к школьной жизни.	-----

Аналитические выводы.

Школа имеет возможности, способности, резервы для дальнейшего совершенствования содержания образования и организации образовательной деятельности. Это способствует формированию в школе лично – развивающей образовательной среды.

Из анализа ситуации определяются следующие **проблемы**:

- 1.Трудности набора обучающихся в 5-й класс.
- 2.Низкая учебная мотивация учащихся 2-го 3-го уровней обучения.
- 3.Невысокий уровень психологического сопровождения учебно - воспитательного процесса.
- 4.Слабая интеграция предметов художественно - эстетического цикла с образовательными предметами.
- 5.Отсутствие системы работы с обучающимися с повышенным и пониженным уровнями обученности, а также с детьми с ОВЗ.
6. «Старение» педагогического коллектива.

4. Образ будущего школы.

Обновленная миссия школы.

Реализация программы развития должна способствовать конкурентноспособности школы, ее привлекательности для всех участников образовательной деятельности и окружающего социума. Школа должна обеспечивать развитие, воспитание личности учащихся путем предоставления высокого уровня образовательных услуг, развития творческих способностей обучающихся.

Образ будущих выпускников.

Выпускник - человек, обладающий приемами самообразования, умеющий осуществлять самооценку и самоконтроль, ведущий здоровый образ жизни, владеющий современными информационными технологиями, способный к творческой самореализации, обладающий личной ответственностью и активной гражданской позицией.

Обновленные ценности педагогического коллектива (кредо).

- Каждый участник образовательной деятельности имеет право на уважение своей чести и достоинства.

- Отношения в школьном коллективе строятся на принципах взаимоуважения, требовательности, толерантности и желания помочь друг другу.

Наиболее общие подходы к новой организации образовательной деятельности:

1. Улучшение учебно - материальной базы школы.
2. Повышение профессионализма кадров.
3. Совершенствование деятельности учителя и ученика через использование ИКТ, электронных образовательных ресурсов в учебно – воспитательном процессе и интеграцию основной школы и школы искусств.
4. Внедрение в работу школы деятельностного подхода в обучении, а также метода проектов.
5. Включение в решение задач программы развития всех участников образовательной деятельности.
6. Создание системы работы школы с детьми с ОВЗ.
7. Формирование у обучающихся УУД и ФГ.

5. Основные сферы стратегических изменений

и ожидаемые результаты.

Учение и обучение.

1. Повышение эффективности уроков и воспитательных мероприятий за счет широкого использования компьютерных технологий и интернет-ресурсов.

2. Дифференциация обучения: со способными обучающимися, с обучающимися с низким уровнем обученности.

3. Совершенствование единой системы основного и дополнительного образования, стержнем которой является исследовательская и проектная работа, информационно - коммуникативная и эстетическая направленность образования.

Профессионализм кадров.

1. Повышение мотивации учителя к постоянному профессиональному росту.

2. Повышение квалификации педагогических кадров в области новых информационных технологий, а также с детьми с ОВЗ.

Учебно-материальная база.

1. Дальнейшая компьютеризация учебного процесса.

2. Замена лабораторного и демонстрационного оборудования в кабинете физики.

3. Пополнение и обновление библиотечного фонда учебной, научной и методической литературой, расширение медиатеки.

4. Обновление спортивного инвентаря.

5. Приобретение интерактивных досок (2 шт.).

Школьный менеджмент.

1. Активизация работы Управляющего совета.

2. Мотивация педагогического коллектива для повышения эффективности учебно - воспитательного процесса.

Настоящее и будущее школы.

Настоящее школы	→	Будущее школы
Введение ФГОС и ФОП в образовательный процесс школы.		Полный переход школы на обновленный ФГОС и ФОП.
30% уроков проходят с применением ИКТ.		80% уроков проходят с применением ИКТ.
Обучение по единым		Индивидуальные часы

учебным планам.		по предметам учебного плана для развития сильных и слабых обучающихся.
Проектная и исследовательская деятельность в общеобразовательной школе и «Школе искусств».		Проектная и исследовательская деятельность через единую систему основного и дополнительного образования.
Слабая преемственность в 4-5х классах.		Система работы по преемственности: начальная школа- основная школа.
Большой отток обучающихся 4-х классов в лицей № 86.		Формирование двух пятых классов в школе.
Отсутствие системы работы с детьми с ОВЗ.		Система работы с детьми с ОВЗ.
Класс с детьми с ОВЗ(ЗПР)		Повышение квалификации по работе с детьми с ОВЗ.

Профессионализм кадров.

Настоящее школы	→	Будущее школы
Аттестованы на высшую и первую квалификационные категории 70% педагогов.		Аттестованы на высшую и первую квалификационные категории 80 % педагогов.
50% педагогов владеют работой на компьютере.		Обучение всего педагогического коллектива работе на компьютере.
Нежелание учителей участвовать в		Высокая мотивация учителя к постоянному

профессиональных конкурсах педмастерства.		профессиональному росту.
Авторитарный стиль общения с учащимися.		Демократизация взаимоотношений «учитель» - «ученик».
Профессиональное «выгорание» большей части педагогов.		Обновление (омоложение) коллектива.

Учебно - материальная база.

Настоящее школы	→	Будущее школы
Учебные кабинеты-29, из них 2 кабинета информатики с мультимедийным оборудованием.		Учебные кабинеты-29, из них 2 кабинета информатики с новым мультимедийным оборудованием.
Учебные кабинеты со стационарными компьютерами, ноутбуками и мультимедийным оборудованием-.		Учебные кабинеты со стационарными компьютерами, ноутбуками и мультимедийным оборудованием-27.
Интерактивные доски в кабинетах-4.		Интерактивные доски в кабинетах-10.
Библиотека -1.		Библиотека оснащена мультимедийным оборудованием и пополнена методической и учебной литературой. Имеет читальный зал.
Лаборатории-2: физика, химия.		Лаборатории-2 с новым лабораторным оборудованием.
Спортивный зал-1.		Спортивный зал-1, от-

		ремонтированный и оснащенный необходимым оборудованием.
Актальный зал-1.		Актальный зал-1 со стационарным мультимедийным оборудованием и новой музыкальной техникой.
Кабинет психолога-1		Кабинет психолога-1, оснащен оборудованием для релаксации.
Медицинский кабинет - 1и процедурный кабинет-1.		Медицинский кабинет -1и процедурный кабинет-1. Покупка нового медицинского оборудования.

Партнерство и внешние связи.

Настоящее школы	→	Будущее школы
Сотрудничество с МУ ГЦППМС по вопросам здоровьесбережения.		Сотрудничество с МУГЦППМС по вопросам здоровьесбережения в 5-х классах.
Низкая численность обучающихся, посещающих городскую библиотеку №3.		Увеличение численности школьников, посещающих городскую библиотеку №3.
Сотрудничество с ОАО «Славнефть ЯНОС», ОАО «Технический углерод», ООО «Луч», ООО «Ярнефтехимстрой».		Сотрудничество с ОАО «Славнефть ЯНОС», ОАО «Технический углерод», ООО «Луч», ООО «Ярнефтехимстрой».
Сотрудничество с		Сотрудничество с Де-

Демидовским университетом.		мидовским университетом.
Сотрудничество с ДК «Нефтяник», СК «Атлант», СК «Арена – 2000».		Сотрудничество с ДК «Нефтяник», СК «Атлант», СК «Арена – 2000».
Сотрудничество с межшкольными учебными комбинатом № 1, д/с № 36, № 156,		Сотрудничество с межшкольными учебными комбинатом № 1, д/с № 36, № 156,
Сотрудничество с центром дополнительного образования «Приоритет».		Сотрудничество с центром дополнительного образования «Приоритет».
Налажена связь с бассейном «Атлант».		Налажена связь с бассейном «Атлант».
Работаем с городским советом ветеранов Отечественной войны.		Работаем с городским советом ветеранов Отечественной войны.

Школьный менеджмент.

Настоящее школы	→	Будущее школы
Взаимодействие Управляющего совета с различными представителями школьного и местного сообщества.		Активизация работы Управляющего совета школы.
Слабое звено в работе школы - ученическое самоуправление.		Активизация работы ученического самоуправления.

**6. Ожидаемые результаты реализации программы.
(для перехода школы в желаемое состояние).**

Основные сферы стратегических изменений.	Изменения.
Учение и обучение.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Полный переход средней школы № 75 на работу по ФГОС. 2. Совершенствование образовательной деятельности школы за счет введения индивидуальных часов для развития учащихся с повышенным и пониженным уровнями развития, для проектной деятельности. 3. Внедрение единой системы работы основного и дополнительного образования с целью реализации в школе эффективной проектной и исследовательской деятельности. 4. Обеспечение информационной прозрачности и доступности образовательной деятельности («Электронная школа»). 5. Совершенствование преемственности учебно - воспитательного процесса 4-5-х классов. 6. Создана система работы с учащимися с ОВЗ.
Профессионализм кадров.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Широкое применение педагогами школы цифровых образовательных ресурсов в профессиональной деятельности. 2. Владение учителями новыми способами организации учебной деятельности в связи с переходом на ФГОС и ФОП. 3. Активное участие учителей в педагогических советах, открытых уроках и внеклассных мероприятиях, конкурсах педагогического мастерства. 4. Все педагоги школы обучены работе на компьютере (100%). 5. Каждый педагог занимается проектной и исследовательской деятельностью с учащимися. 6. Все педагоги школы прошли КПК по ФГОС и работе с детьми с ОВЗ.
Учебно - материальная база.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Учебные кабинеты оборудованы стационарными компьютерами, ноутбуками и мультимедийным оборудованием (27).

	<p>2.Оборудованы и оснащены в соответствии с требованиями специализированные кабинеты: химия, физика, биология, информатика, спортзал.</p> <p>3.Обновлен библиотечный фонд.</p> <p>4.Библиотека оснащена мультимедийным оборудованием. Имеет читальный зал.</p> <p>5. Кабинет психолога оснащен оборудованием для релаксации.</p> <p>7. Приобретено новое оборудование в медицинский кабинет.</p>
Школьное партнерство и внешние связи.	<p>1.Школа активно использует ресурсы других учреждений для удовлетворения потребностей обучающихся, в т.ч. внеурочной деятельности.</p> <p>2.Развитие делового сотрудничества с предприятиями города (см. выше).</p>
Школьный менеджер	<p>1.Активизировалась работа Управляющего совета школы.</p>

7. План действий по достижению результатов

(план действий по реализации изменений).

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Учение и обучение 1.Разработка и утверждение учебного плана с учетом индивидуальных часов, выделенных для занятий с обучающимися с повышенным и пониженным уровнями обученности, с детьми с ОВЗ.	ежегодно	Директор школы
2.Проведение педагогических советов, дней науки и творчества, дней открытых дверей для родителей с результатами проектной и исследовательской деятельности, используя единую систему работы основного и дополнительного образования.	ежегодно	Зам.директора по УВР
3. Изучение запросов учащихся и их родителей. Отлаженная система работы школы с родителями будущих первоклассников.	ежегодно	Зам. директора по УВР
4.Совершенствование работы по вопросу преемственности в 4-5-х классах.	ежегодно	Зам. директора по УВР
5.Активное внедрение новых педагогических технологий в учебно – воспитательную деятельность: информационных, исследовательских, проектных, здоровьесберегающих.	ежегодно	Зам. директора по УВР
6.Совершенствование психолого- педагогического сопровождения адаптации учащихся в 5, 10-х классах.	ежегодно	Зам. директора по УВР, педагог- психолог.
7.Обучение педагогов работе с компьютерной техникой.	постоянно	Учитель информатики
8.Организация открытого доступа кабинета информатики для обучающихся и педагогов школы.	Постоянно, вне уроков	Администрация, учитель информатики
Профессионализм кадров.		
1.Плановое повышение квалификации учителей (ИРО, ГЦРО).	ежегодно	Зам. директора по УВР
2.Повышение квалификации учителей (семинары, целевые курсы, вебинары) по вопросу активи-	ежегодно	Зам. директора по УВР

зации работы со слабыми и способными обучающимися, с детьми с ОВЗ.		
3.Проведение тематических педагогических советов по актуальным вопросам в образовании.	ежегодно	Зам. директора по УВР
4.Проведение методического дня открытых уроков (занятий).	ежегодно	Зам. директора по УВР
5.Участие педагогов школы в работе обучающихся семинаров, вебинарах различных уровней.	ежегодно	Зам. директора по УВР
6.Работа с педагогами школы по вопросу повышения квалификационных категорий.	ежегодно	Директор, зам. директора по УВР
7.Участие школы в городском педагогическом марафоне.	ежегодно	Директор, зам. директора по УВР
8.Участие педагогов в профессиональных конкурсах: «Учитель года», « Самый классный классный», в НПО.	По плану школы	Директор, зам. директора по УВР
9.Участие педагогов в муниципальных проектах.		Администрация
Учебно - материальная база.		
1.Полное оборудование учебных кабинетах рабочего места учителя - предметника (компьютер, мультимедиапроектор, экран).	2027г.	Директор, зам. директора по АХЧ.
2.Создание в школьной библиотеке читального зала с современным оборудованием.	2026 г.	Директор, зам. директора по АХЧ.
Партнерство и внешние связи.		
1.Продолжение работы с МУ ГЦППМС по вопросу здоровьесбережения учащихся школы.	Ежегодно, по графику	Зам. директора по УВР
2.Поддерживать связи школы с Ярославским педколледжем, центром ДО «Приоритет», городской детской библиотекой № 3, спортивными школами №№11,12, бассейном «Атлант», ДК «Нефтяник», ЯГТУ, ЯГУ им. Демидова.	постоянно	Администрация
Школьный менеджмент.		
1. Выступление с публичным отчетом директора школы перед родительской общественностью.	ежегодно	Директор

2. Усиление общественной составляющей в управлении школы через функционирование Управляющего совета.	постоянно	Директор, председатель управляющего совета.
--	-----------	---

Смета расходов, предусматриваемых на реализацию программы развития.

Направления расходования средств	Количество	Объем средств, затраченных из федерального бюджета (руб).
1.Модернизация материально- технической учебной базы: -переоснащение кабинетов информатики новыми компьютерами -замена оборудование в школьных кабинетах рабочего места учителя компьютерной техникой	10 20	1млн 800 000 тыс 600 тыс 1млн 200 тыс
2.Системное стимулирование педагогов, достигающих высоких показателей в учебно- воспитательном процессе.		300 тыс
3.Установка видеокамер		100 тыс
4.Поддержание в рабочем состоянии множительной техники.		100 тыс
6. Оборудование спортивного зала		500 тыс
7. Оборудование актового зала		1 млн
ИТОГО		3млн 800тыс

8. Механизм реализации и мониторинг программы развития.

1. Программа развития реализуется через годовые планы работы школы, работы методического совета и методических объединений.

2. Промежуточные результаты рассматриваются на педагогических советах, Управляющем совете, заседаниях методического совета и методических объединений.