

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в средней школе № 75 на 2023- 2024, 2024-2025 учебный

год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», Концепции развития наставничества в РФ (одобрена Решением президиума ФГБУ Российская академия образования от 29.06.2023), с письмом Министерства просвещения РФ № АЗ-1128/08, профессионального союза работников народного образования и науки РФ № 657 от 21.12.2021года « Методические рекомендации по разработке и внедрению системы (Целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях», Приказа департамента образования Ярославской области от 29.07.22 № 33-нп « Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников ОО, составляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных ОП и ОП среднего профессионального образования в Ярославской области».	Август 2023г.	Тимощук Г.В., Силкина В.В., рук. ШМО.

		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в средней школе № 75	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в средней школе № 75. 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в средней школе № 75. 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в средней школе № 75 4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в средней школе № 75 	<p>Август 2023г.</p> <p>Август 2023г</p> <p>Сентябрь 2023.</p> <p>Сентябрь 2023.</p>	<p>Прокопчук А.П., директор</p> <p>Тимощук Г.В., зам.директора</p> <p>Тимощук Г.В., зам.директора</p> <p>Тимощук Г.В., зам.директора</p>
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 	Сентябрь 2023	Тимощук Г.В.
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте школы. 6. Информирование внешней среды. (все вместе или на выбор) 	2023-2025гг.	Тимощук Г.В., Силкина В.В., классные руководители
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: 	2023-2025гг	Тимощук Г.В., Силкина В.В.

			<p>классный руководитель, психолог, соцработник, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>5. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.</p>		
		Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	2023-2025гг.	Тимощук.Г.В., Силкина В.В., кл. руководители
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	2023-2025гг	Тимощук.Г.В., Силкина В.В.
			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.		Тимощук.Г.В., Силкина В.В..
		Формирование базы наставников	<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</p>	2023-2025гг	Тимощук.Г.В., Силкина В.В.
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.	2023-2025гг	Тимощук Г.В. Силкина В.В.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.	2023 г.	Тимощук Г.В., Силкина В.В.

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. 	2023-2025гг	Тимощук Г.В., Силкина В.В.
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	2023- 2024уч.г., 2024-2025уч.г.	Прокопчук А.П.
	2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.		2023- 2024уч.г., 2024-2025уч.г.	Наставники	
	3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.		2023- 2024уч.г., 2024-2025уч.г.	Психолог школы	
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	2023-2025гг.	Наставники
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	2024г.	Наставники

7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Апрель 2025г.	Наставники
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 	Май 2025г.	Прокопчук А.П.
			<ol style="list-style-type: none"> 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров. 	Май 2025г.	Дмитриева А.Н.