

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 75 имени Игоря Серова»**

Приказ

№ 03–01/40-6

от 19.05.2025 г.

г. Ярославль

«Об открытии лагеря с дневной формой пребывания детей»

В соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 23.12.2024 № постановленийми мэрии города Ярославля от 22.09.2022 г. № 854 «Об утверждении муниципальной программы «Организация отдыха детей и их оздоровления в городе Ярославле» на 2023-2025 годы», от 17.06.2010 № 2408 «Об утверждении Порядков организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городе Ярославле», на основании решения отраслевой комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей (протокол № 4 от 12.05.2025 года), на основании приказа департамента образования мэрии города Ярославля № 01-05/420 от 15.05.2025 «Об организации оздоровительной кампании в период летних каникул 2025 года»,

приказываю:

1. Открыть профильный лагерь «Вдохновение» с дневной формой пребывания детей на базе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 75 имени Игоря Серова» с 02.06.2025 г. по 27.06.2025 г. сроком на 18 рабочих дней.
2. Назначить исполняющей обязанности начальника лагеря с дневной формой пребывания «Вдохновение» - Антонюк Ольгу Юрьевну- педагога дополнительного образования.
3. Установить стоимость одного дня пребывания ребенка в профильном лагере «Вдохновение» в размере 383 рубля, из них: стоимость питания- 217 рублей, стоимость культурно – массовых мероприятий – 166 рублей,
4. Утвердить режим работы лагеря согласно Приложению 1.
5. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних зачислить в списочный состав лагеря 24 человека согласно Приложению 2.
6. Утвердить списочный состав сотрудников лагеря согласно Приложению 3.
7. Назначить ответственными за жизнь, здоровье и безопасность детей согласно Приложению 4.
8. Утвердить график работы сотрудников лагеря согласно Приложению 5.
9. 2-х разовое питание детей организовать на базе средней школы № 75.
10. Утвердить план работы лагеря с дневной формой пребывания согласно Приложению 6.
11. Назначить ответственного за обеспечение питьевого режима Соколову Марину Юрьевну.
12. Выделить для работы лагеря с дневной формой пребывания кабинет № 4.
13. Назначить ответственным за охрану труда и технику безопасности Антонюк Ольгу Юрьевну на период работы лагеря.
14. Назначить ответственным за пожарную безопасность Соколову Марину Юрьевну- заместителя директора по АХР на период работы лагеря.
15. Назначить ответственным за медицинское обслуживание на период работы лагеря врача школы Емельянову Валентину Александровну (в соответствии с договором).

Директор

А.П. Прокопчук