

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

на заседании педагогического совета  
протокол № 11 от «30» августа 2019 \_\_ г.  
Принято на заседании Управляющего совета  
Протокол № 2 от «27» августа 2019 \_\_ г.

Директор школы \_\_\_\_\_ А.П. Прокопчук  
Приказ от № 03-01/74370  
от «02» сентября 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о семейном образовании средней школы № 75**  
**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года №НТ-1139/08

1.2. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы общего образования могут осваиваться в форме семейного образования.

1.3. Получение среднего общего образования в форме семейного образования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность и имеющей государственную аккредитацию.

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.5. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования, родители (законные представители) информируют об этом Департамент образования мэрии города Ярославля, который ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня. Заявление о выборе семейного образования подается на имя директора Департамента образования мэрии города Ярославля.

1.6. Администрация средней школы № 75 (далее Школа) ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории соответствующего муниципального образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

1.7. Согласно Федеральному закону экстерны являются обучающимися (часть 1 статьи 33 Федерального закона) и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона. Экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях, а также на занятия во внеурочной деятельности. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (статья 42 Федерального закона).

1.7. Обучающиеся по основным образовательным программам в форме семейного образования за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней в пределах федеральных государственных образовательных стандартов имеют право на бесплатное пользование во время обучения учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе.

1.8. Порядок прохождения аттестации определяется с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

## **2. Организация семейного образования**

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (лицам, их заменяющим).

2.2. Правила приема в школу определены Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, настоящим локальным актом Школы.

2.3. На основании Статьи 57 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Школы, изданный руководителем Школы. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.4. Семейную форму образования обучающиеся могут получить на уровнях: начального общего, основного общего и среднего общего образования. Обучающийся, получающий образование по семейной форме, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (лиц, их заменяющих) продолжить образование в Школе.

2.5. Семейное образование осуществляется на основе Устава и соответствующего локального акта Школы. Отношения между Школой и родителями (законными представителями) по организации семейного образования регулируются Договором об оказании услуг обучающемуся в форме семейного образования и Договором об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования, которые не могут ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством. Договора заключаются в простой письменной форме между Школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица, зачисляемого на семейную форму обучения. Условия заключения договора отражены в Статье 54 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) обучающихся могут:

2.6.1. Пригласить преподавателя самостоятельно;

2.6.2. Обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) обучающихся информируют общеобразовательную организацию о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией Школы возможности их участия в промежуточной аттестации.

2.7. Основанием возникновения образовательных отношений является заявление родителя (законного представителя) обучающегося, распорядительный акт Школы о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и(или) государственной итоговой аттестации.

2.8. В приказе об отчислении ребенка из Школы указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося. Личное дело обучающегося и результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации сохраняются в Школе в течение всего срока обучения.

2.9. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы при получении образования (завершении обучения) или досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.10. Родители (законные представители) организуют деятельность обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, способствуют приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.11. Образовательная организация несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по всем учебным предметам обязательной части учебного плана Школы. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования устанавливаются Школой самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной (контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, по билетам, собеседование, реферат, тестирование, защита проекта, комплексный анализ текста и т.д.).

3.2. Для проведения промежуточной аттестации директор школы издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и учитель – ассистент.

3.3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельными протоколами, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором школы. К ним прилагаются письменные аттестационные работы.

3.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся), в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией повторно создается комиссия.

3.8. Плата с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не взимается.

3.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона).

3.10. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15 февраля 2012 г. № 107.

3.11. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета Школы по результатам промежуточной аттестации.

#### **4. Государственная итоговая аттестация обучающегося.**

4.1. Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, установленном Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

4.5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.9. При проведении государственной итоговой аттестации, если иное не предусмотрено Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

4.10. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.11. Методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов, обеспечения этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также организация централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, выполненных на основе контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации.

4.12. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим

государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

1) основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании;

2) среднее общее образование подтверждается аттестатом о среднем общем образовании.

**Форма заявления на зачисление  
в среднюю школу № 75  
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой  
аттестации**

Директору средней школы № 75

от \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
паспорт:

Серия		Дата выдачи	
Номер		Кем выдан	

Заявление.

Прошу зачислить моего / мою сына / дочь \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

\_\_\_\_\_ ,  
в среднюю школу № 75 для прохождения промежуточной и (или) государственной  
итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса  
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ - 20\_\_ г.  
учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой  
аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством  
о государственной аккредитации, Уставом средней школы № 75 ознакомлен (а).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность специалиста, принявшего документы, \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_









## СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество)

прошёл / прошла промежуточную аттестацию в средней школе № 75 за курс  
\_\_\_\_\_ класса с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ - 20\_\_\_ уч.г.

№	Наименование предметов	учебных	Полугодие, полный предмета	курс	Отметка
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

(фамилия, имя, отчество)

по итогам прохождения промежуточной аттестации в средней школе № 75 за курс  
\_\_\_\_\_ класса с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ -  
20\_\_\_ уч.г. допущен к государственной итоговой аттестации / переведен в \_\_\_\_\_ класс  
(нужное подчеркнуть)

Директор школы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об организации и проведении промежуточной и (или) государственной**  
**итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме**  
**семейного образования**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 75 имени Игоря Серова», именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора \_\_\_\_\_, действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество законного представителя) \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося) именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

**2. Обязанности сторон**

**2. Школа:**

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
- организует промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающегося за курс \_\_\_\_ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует Департамент образования мэрии г.Ярославля о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

**2.2. Представитель:**

- обеспечивает прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.
- обеспечивает освоение образовательной программы вне организаций за свой счет.

**3. Ответственность сторон**

3.1. Школа несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

#### **4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

#### **5. Порядок расторжения договора**

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Школы; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ;

- при достижении Обучающимся совершеннолетия, за исключением последнего года обучения.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Школой в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

#### **6. Заключительная часть**

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Школе, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

**Адреса сторон:**

**Директор школы:**

\_\_\_\_\_ О.И.Томилина  
(подпись)

**Родители**

**(законные представители):**

Домашний адрес:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
телефон:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО, паспортные данные родителей  
(законных представителей)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

## Договор № \_\_\_\_\_

### об оказании услуг обучающемуся в форме семейного образования

г.Ярославль

\_\_\_\_\_20\_\_ года

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 75 имени Игоря Серова», именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора Прокопчук Аллы Павловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) с другой стороны, в лице \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Представитель заключили договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения обучающимся основных образовательных программ в форме семейного образования за \_\_\_\_\_ класс в рамках Федерального Государственного образовательного стандарта начального, основного, среднего общего образования (нужное подчеркнуть).

1.2. Освоение обучающимся образовательных программ в форме семейного образования обеспечивается на основе государственных образовательных стандартов и учебного плана Школы для \_\_\_\_\_ класса с использованием утверждённых и допущенных Министерством образования и науки РФ к изучению, учебников.

#### 2. Обязательства сторон

2.1. Школа:

2.1.1. Предоставляет обучающемуся \_\_\_\_\_ на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, при наличии таковой в библиотечном фонде Школы.

2.1.2. Обеспечивает родителям (законным представителям) методическую и консультативную помощь в ходе образовательной деятельности Школы.

2.1.3. Предоставляет обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утверждённым расписанием Школы.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию обучающегося в период \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ года.

2.1.5. Организует комиссию для проведения промежуточной аттестации обучающегося в случае его несогласия с выставленной отметкой.

2.1.6. Осуществляет перевод обучающегося \_\_\_\_\_ в следующий класс / допуск к государственной итоговой аттестации по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации в \_\_\_\_\_ года.

2.1.7. Предоставляет обучающемуся по заявлению родителя (законного представителя) или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в форме очного обучения. При этом в случае получения обучающимся неудовлетворительных годовых итоговых отметок по двум и более предметам по решению педагогического совета и по заявлению родителя (законного представителя) обучающемуся предоставляется возможность быть оставленным на повторный курс обучения.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает усвоение обучающимся основных образовательных программ в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО в сроки, определённые договором для прохождения промежуточной аттестации обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает явку обучающегося в Школу в установленные сроки для получения методической помощи (в случае необходимости), а также для прохождения промежуточной аттестации.

2.2.3. Присутствует в Школе вместе с обучающимся при проведении промежуточной аттестации обучающегося.

2.2.4. Обеспечивает предоставление обучающимся медицинских документов, необходимых для посещения детского учреждения.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Школа несёт ответственность:

- за информирование родителей (законных представителей) обучающегося о требованиях к результатам освоения основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования;

- за проведение промежуточной аттестации в соответствии с утвержденным графиком.

- за качество проведения промежуточной аттестации обучающегося.

3.2. Представитель несёт ответственность за:

- освоение обучающимся основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования в рамках Федерального Государственного образовательного стандарта;

- за посещение обучающимся промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

### **4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

### **5. Порядок расторжения договора**

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Школы; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Школы, Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при отчислении обучающегося из Школы по заявлению родителя (законного представителя);

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2. 1. Школой в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Школы.

## 6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридический и домашний адреса, подписи сторон.

<p>Наименование: муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 75 имени Игоря Серова»</p> <p>Юридический (фактический адрес): 150023, ул.Рыкачева, д.1</p> <p>Директор ОУ: А.П. Прокопчук _____ «___» _____ 20__ г.</p>	<p>Ф.И.О. родителя (законного представителя):</p> <p>Паспорт</p> <p>Домашний адрес:</p> <p>Родитель (законный представитель) _____ _____ «___» _____ 20__ г.</p>
---	--