

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор средней школы № 75

А.П.Прокопчук

сентября 2017 г.

Политика в отношении обработки и защиты персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных составлена в соответствии с ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и действует в отношении персональных данных, которые оператор может получить от субъектов персональных данных.

1.2. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор - Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 75» (Школа)

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2. Принципы обработки персональных данных

- 2.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- 2.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- 2.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- 2.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- 2.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- 2.6. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- 2.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом, подлежат уничтожению либо обезличиванию.

3. Правовые основания обработки персональных данных

- 3.1. Обработка персональных данных в Школе осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановлением Правительства РФ от 6 июля 2008 г. № 512 "Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 "Об утверждении Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных".

4. Состав и субъекты персональных данных

- 4.1. Субъекты персональных данных (физические лица):

- граждане, состоящие с Школой в отношениях, регулируемых трудовым законодательством,
- учащиеся Школы, их родители (законные представители),
- граждане, являющихся стороной гражданско-правового договора с Школой.

4.2. Оператор осуществляет обработку следующих категорий персональных данных:

в связи с реализацией трудовых и гражданско-правовых отношений:

- фамилия, имя, отчество;
- образование;
- сведения о трудовом, специальном и общем стаже;
- сведения о составе семьи;
- паспортные данные;
- сведения о воинском учете;
- ИНН;
- СНИЛС;
- налоговый статус (резидент/нерезидент);
- сведения о заработной плате работника;
- сведения о социальных льготах;
- специальность;
- занимаемая должность;
- адрес места жительства;
- телефон;
- место работы или учебы членов семьи и родственников;
- характер взаимоотношений в семье;
- содержание трудового договора;
- состав декларируемых сведений о наличии материальных ценностей;
- содержание декларации, подаваемой в налоговую инспекцию;
- иную, не указанную выше информацию, содержащуюся в личных делах и трудовых книжках сотрудников;
- информацию, являющуюся основанием к приказам по личному составу;
- информацию, содержащуюся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования, свидетельстве о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации, страховом медицинском полисе обязательного медицинского страхования граждан, медицинском заключении установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на работу в Школу, справке о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования.
- дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке сотрудников, их аттестации;

в связи с реализацией образовательных отношений:

Анкетные данные учащихся:

- данные свидетельства о рождении / паспорта;
- данные о возрасте и поле;
- данные о гражданстве;
- данные о месте жительства;
- данные ОМС (страховой полис);
- информация для связи;
- данные о прибытии и выбытии в/из Школы.

Сведения о родителях (законных представителях):

- Ф.И.О., кем приходится, адресная и контактная информация.

Сведения о семье:

- категория семьи для оказания материальной и других видов помощи и сбора отчетности по социальному статусу контингента;
- сведения о попечительстве, опеке, отношении к группе социально незащищенных обучающихся; документы (сведения), подтверждающие право на льготы, дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т. п.).
- Данные об образовании:
- форма получения образования и специализация;
- изучение родного и иностранных языков;
- сведения об успеваемости и внеучебной занятости (посещаемость занятий, отметки по предметам, расписание занятий, информация о выбранных экзаменах для сдачи государственной (итоговой) аттестации в 9 классе, ЕГЭ в 11 классе, информация об отнесении участника государственной итоговой аттестации к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов; информация о результатах экзаменов);
- сведения о внеучебной занятости (сведения об участии в олимпиадах, научно-практических конференциях, интеллектуальных и творческих конкурсах, фестивалях искусств, спортивных соревнованиях и т.п.);
- форма обучения, вид обучения, продолжение обучения после получения основного общего образования;
- информация о выпускниках, их итоговой аттестации и трудоустройстве.

Дополнительные данные:

- отношение к группе риска, поведенческий статус, сведения о правонарушениях;
- копии документов, хранящихся в личном деле обучающихся: о информации о портфолио обучающегося;
- о сведения, содержащиеся в документах воинского учета;
- о документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний и т.п.);
- о виды помощи обучающимся, оказываемые образовательным учреждением – выплаты на питание, охват школьным питанием, компенсационные выплаты на питание.

5. Обработка персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Школой с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств (на бумажном носителе информации).

5.2. Оператор не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные субъектов, третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

5.3. По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта персональных без его согласия могут быть переданы:

- в фонд социального страхования РФ;

- в пенсионный фонд РФ;

- в налоговые органы;

- в федеральную инспекцию труда;
- в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

6. Конфиденциальность персональных данных

- 6.1. Вся информация, относящаяся к персональным данным, является конфиденциальной информацией и охраняется законом.
- 6.2. Все лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, подписали обязательство о неразглашении конфиденциальной информации (персональных данных), а также предупреждены о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных.

7. Права субъектов персональных данных

- 7.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:
- 7.1.1. подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
 - 7.1.2. правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - 7.1.3. цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
 - 7.1.4. наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением сотрудников/работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
 - 7.1.5. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
 - 7.1.6. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - 7.1.7. порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
 - 7.1.8. иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.
- 7.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- 7.3. Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в вышестоящий орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций - Роскомнадзор) или в судебном порядке.

7.4. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7.5. Иные права, определенные главой 3 Федерального закона «О персональных данных».

8. Меры, направленные на обеспечение выполнения Школой обязанностей, предусмотренных ст.ст. 18.1, 19 Федерального закона «О персональных данных».

8.1. Назначение ответственные лица за организацию обработки персональных данных в Школе.

8.2. Приказом директора утверждены локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных.

8.3. Применяются предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

8.4. При обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, выполняются требования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации".

8.5. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в Школе организовано проведение периодических проверок условий обработки персональных данных.

8.6. Осуществляется ознакомление работников Школы, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), локальными актами по вопросам обработки персональных данных